

*муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 301 Красноармейского района Волгограда»*

ВВЕДЕНО

Приказом заведующего  
муниципальным дошкольным  
образовательным учреждением «Детский  
сад № 301 Красноармейского района  
Волгограда»  
№ 99-од от 01.09.2015 г.

Номеранцева И.В.

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием трудового коллектива  
муниципального дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №  
301 Красноармейского района Волгограда»

Протокол № 2 от «01» сентября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ № 01-14-14/2015**

**ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об общем собрании трудового коллектива муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 301 Красноармейского района Волгограда» (далее – Детский сад) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ – 273 от 29.12.2012г., Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 301 Красноармейского района Волгограда»

1.2. Общее собрание работников Детского сада является коллегиальным органом управления, в состав которого входят все работники, для которых Детский сад является основным местом работы. Полномочия трудового коллектива Детского сада осуществляются общим собранием трудового коллектива.

1.3. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.4. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносят Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового

**2. Компетенция Общего собрания трудового коллектива**

Общее собрание трудового коллектива:

2.1. заслушивает отчет заведующего о работе Детского сада;

2.2. утверждает план развития Детского сада;

2.3. рассматривает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные нормативные акты по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решение о заключении коллективного договора;

2.4. рассматривает вопросы по созданию оптимальных условий для организации труда

и профессионального роста каждого работника;

2.5. содействует поддержке общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности Детского сада;

2.6. рассматривает и согласовывает локальные нормативные акты Детского сада по вопросам, касающимся оплаты труда и интересов работников Детского сада, предусмотренных трудовым законодательством;

2.7. рассматривает кандидатуры работников Детского сада к награждению;

2.8. определяет численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов

### **3. Права Общего собрания**

3.1. Общее собрание имеет право:

— участвовать в управлении Детским садом;

— выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

— потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **4. Порядок работы Общего собрания.**

4.1. Общее собрание проводится не реже 2-х раз в год.

4.2. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава трудового коллектива.

4.3. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. Председатель организует деятельность Общего собрания, осуществляет контроль за подготовкой вопросов к заседанию.

4.4. На Общем собрании избирается секретарь, который ведет всю документацию и подготавливает ее для сдачи в архив в установленном порядке.

4.5. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год, при необходимости собрание избирает счетную комиссию.

4.6. Решения Общего собрания могут приниматься путем проведения как открытого, так и тайного голосования.

4.7. Решения Общего собрания являются правомочными, если за них проголосовало не менее половины присутствующих (при равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания).

4.8. Решения, принятые Общим собранием в пределах его полномочий и в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, после утверждения их руководителем Детского сада являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива. Все решения общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

## **5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

5.1. Общего собрания трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления ОО

- Педагогическим советом, Родительским комитетом;
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета педагогов, Родительского комитета ОО;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Родительскому комитету ОО материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского комитета ОО.

## **6. Ответственность Общего собрания трудового коллектива**

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно- правовым актам

## **7. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива**

7.1. Документация и отчетность Общего собрания.

Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания (в случае избрания счетной комиссии к протоколу прилагается протокол счетной комиссии).

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Документы Общего собрания входят в номенклатуру дел Детского сада. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.